

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа им.А.Антошечкина»
(МБОУ «СОШ им.А.Антошечкина»)

ТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«СОШ им.А.Антошечкина»
Г.Дикарев
2023г.



СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средней общеобразовательной школы имени Андрея Антошечкина»
на 2023 год

п.Долгоруково

2023 год

Паспорт
Среднесрочной программы развития
образовательной организации

Наименование программы	Среднесрочная программа развития МБОУ «СОШ им.А.Антошечкина» на 2023 год.
Цель программы	Создание необходимых предпосылок для изменений в педагогическом, нормативном и организационно-методическом обеспечении МБОУ «СОШ им.А.Антошечкина», обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации в среднесрочной перспективе (3 года)
Задачи программы	-обеспечить участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования в рамках реализации проекта 500+ для выявления динамики изменений и проведения своевременной корректировки; -разработать и реализовать мероприятия, направленные на изменения педагогического, нормативно и организационно-методического обеспечения; - создать условия для реализации мероприятий, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующие их профессиональным потребностям, составит 30% от общего количества педагогов в школе. 2. Доля педагогических работников, вовлеченных в систему профессионального сопровождения по итогам прохождения ПК., составит 30% от общего количества педагогов в школе. 3. Доля педагогических работников, демонстрирующих опыт использования ЦОР на уроках составит 15%. 4. Доля учителей, используют инструменты формирующего оценивания на уроках, составит 30%. 5. Доля обучающихся, демонстрирующих к концу 2023 года риски учебной неуспешности понизится: на уровне начального общего образования – на 0%, основного общего образования – на 1%. 6. Доля родителей принимающих участие в общественной жизни школы и класса, увеличится на 2%.
Методы сбора и обработки информации	1. Анализ разработанных Программ, Положений. 2. Мониторинг динамики изменений. 3. Анкетирование участников образовательных отношений. 4. Количественный и качественный анализ полученной информации.
Сроки и этапы реализации программы	I этап – апрель – май 2023 г. II этап – июнь-декабрь 2023 г.
Основные мероприятия	1. Несформированность внутришкольной системы

или проекты	<p>профессионального развития педагогов</p> <p>2. Низкое качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечено участие образовательной организации в мониторингах по вопросам качества образования; - созданы условия для изменений в педагогическом, нормативном и организационно-методическом обеспечении; - реализованы мероприятия, направленные на изменения педагогического, нормативно и организационно-методического обеспечения.
Исполнители	<ul style="list-style-type: none"> - директор школы - заместители директора - педагогический коллектив школы - общешкольный родительский комитет - учащиеся школы - организации, сотрудничающие со школой в рамках сетевого взаимодействия.
Порядок управления реализацией программы	<ul style="list-style-type: none"> - построение управленческой модели на принципах единоначалия и коллегиальности (директор, заместители директора, педагогический коллектив); - создание проектных команд из педагогических работников для совершенствования деятельности комплекса по разным направлениям Среднесрочной программы развития; - внедрение системы регулярной внешней экспертизы эффективности работы и реализации задач программы развития в целом.

I. Основные цель и задачи Среднесрочной программы, сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения

Цель программы – создание необходимых предпосылок для изменений в педагогическом, нормативном и организационно-методическом обеспечении МБОУ СОШ им. Антошечкина, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации в среднесрочной перспективе (3 года).

Указанная цель будет достигнута в процессе решения ряда поставленных задач. Школа узнает об успешном их решении по следующим целевым показателям и индикаторам:

№	Направление в соответствии с риском	Цели и задачи Среднесрочной программы	Целевые индикаторы и показатели программы	Методы сбора и обработки информации
1	Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов	Цель: модернизация к концу 2023 года внутришкольной системы профессионального развития педагогов для эффективной реализации образовательных программ и повышения качества образования по запросам учителей на профессиональное развитие. Задачи: 1. Увеличение к концу 2023 года доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующие их профессиональным потребностям	1.1. Наличие каталога тем для повышения квалификации, соответствующий профессиональным потребностям педагогов. 1.2. Доля учителей до 30% от общего количества педагогов в школе включенных в систему профессионального сопровождения	Справка о результатах диагностики. Протоколы МО

		<p>2. Интеграция практик работы учителей с ЦОР на уроках к концу 2023 года.</p> <p>3. Использование практик формирующего оценивания на уроках к концу 2023 года.</p> <p>4. Внедрение новой версии к концу 2023 года внутренней системы оценки качества образования для обеспечения организационно-педагогических условий с целью повышения качества образовательной деятельности</p> <p>5. Внедрение к концу 2023 года программы внутреннего мониторинга качества образования для обеспечения организационно-</p>	<p>2.1. Наличие плана внедрения ЦОР с учетом ресурсов школы.</p> <p>2.2. Доля учителей (не менее 15% от общего количества учителей) демонстрирующих опыт использования ЦОР на уроках к концу 2023 года.</p> <p>3.1. Доля учителей (не менее 95% от общего количества учителей) ознакомленных со спецификой формирующего оценивания.</p> <p>3.2. Доля учителей (не менее 30% от общего количества учителей) используют инструменты формирующего оценивания на уроках.</p> <p>4.1. Разработка и введение в действие Положения о ВСОКО с достаточным уровнем инструментализации.</p> <p>4.2 Доля учителей (не менее 70%), применяющих на практике Положение о ВСОКО</p> <p>5.1 Разработка и введение в действие программы внутреннего мониторинга.</p> <p>5.2. Доля мероприятий программы реализованных в текущем</p>	<p>Протокол совещания при директоре</p> <p>Аналитическая справка по итогам посещения уроков.</p> <p>Протокол методического совещания.</p> <p>Аналитическая справка по итогам посещения уроков.</p> <p>Разработанное и утвержденное Положение о ВСОКО с достаточным уровнем инструментализации.</p> <p>Мониторинг применения ВСОКО с достаточным уровнем инструментализации</p> <p>Разработанная и утвержденная программа внутреннего мониторинга качества</p>
--	--	---	--	---

		педагогических условий с целью повышения качества образовательной деятельности.	году не менее 60%.	образования
2	Низкое качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений	<p>Цель: повышение уровня вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс образовательного учреждения до 2 % к концу 2023 года обеспечивающего качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Внедрение к концу 2023 года программы вовлечения родителей в образовательный процесс.</p> <p>2. Внедрение к концу 2023 года более эффективных форм взаимодействия школы и родителей (законных представителей) обучающихся.</p>	<p>1.1 Анкетирование участников образовательного процесса и выявление факторов, влияющих на качество образования.</p> <p>1.2 Разработка и введение в действие программы вовлечения родителей в образовательный процесс.</p> <p>1.3. Доля мероприятий программы реализованных в текущем не менее 60%.</p> <p>2.1. Доля классных руководителей (не менее 100%) используют новые эффективных форм взаимодействия школы и родителей</p>	<p>Справка о результатах проведенного анкетирования</p> <p>Разработанная и утвержденная программа вовлечения родителей в образовательный процесс</p> <p>Аналитическая справка по итогам посещения мероприятий</p>

II. Мероприятия Среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии и с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1. Несформированность внутренней системы профессионального развития педагогов	1. Увеличение к концу 2023 года доли педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации, соответствующие их профессиональным потребностям	Диагностика выявления уровня профессиональной компетентности и методической подготовки учителей	Июнь 2023г.	Наличие каталога тем для повышения квалификации, соответствующий профессиональным потребностям педагогов.	Зам.директора по УВР Руководители МО	Педагогические работники
	2. Включение учителей в систему профессионального сопровождения по итогам прохождения ПК.	Открытые уроки, выступления на МО, методические совещания	Ноябрь 2023г.	Демонстрация вновь полученного опыта Доля учителей (не менее 15% от общего количества учителей) демонстрирующих опыт использования ЦОР на уроках к концу 2023 года.	Зам.директора по УВР Руководители МО	Педагогические работники
	3. Интеграция практик работы учителей с ЦОР на уроках к концу 2023 года.	Составление плана внедрения ЦОР с учетом ресурсов школы.	Август 2023г.	Наличие плана внедрения ЦОР с учетом ресурсов школы.	Директор школы Зам.директора по УВР	Педагогические работники

					Доля учителей (не менее 15% от общего количества учителей) демонстрирующих опыт использования ЦОР на уроках к концу 2023 года.				Педагогические работники
				Август, 2023г.	Методическое совещание по теме «Специфика формирующего оценивания».			Наличие протокола совещания. Доля учителей (не менее 30% от общего количества учителей) используют инструменты формирующего оценивания на уроках.	Зам.директора по УВР Руководители МО
		4.Использование практик формирующего оценивания на уроках к концу 2023 года.			Разработка достаточного уровня инструментализации ВСОКО			Наличие Положения о ВСОКО Доля педагогических работников (не менее 80%), участвующих в обсуждении и разработке Положения.	Директор школы Зам.директора по УВР
		4.Внедрение новой версии к концу 2023 года внутренней системы оценки качества образования для обеспечения организационно-педагогических условий с целью повышения качества образовательной деятельности		Август 2023г.	Разработка программы внутреннего мониторинга.			Наличие программы внутреннего мониторинга Доля мероприятий	Педагогические работники
		5. Внедрение к концу 2023 года программы внутреннего мониторинга качества образования для		Август, 2023г.					Зам.директора по УВР

	<p>обеспечения организационно-педагогических условий с целью повышения качества образовательной деятельности.</p>			<p>программы реализованных в текущем году не менее 60%</p>		
<p>2. Низкое качество профессиональных коммуникаций между участниками образовательных отношений</p>	<p>1. Внедрение к концу 2023 года программы вовлечения родителей в образовательный процесс.</p>	<p>Разработка программы вовлечения родителей в образовательный процесс.</p>	<p>Август 2023г.</p>	<p>Наличие программы вовлечения родителей в образовательный процесс. Доля мероприятий программы реализованных в текущем году не менее 60%.</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Классные руководители, Педагог-психолог, Советник по воспитанию</p>
	<p>2. Внедрение к концу 2023 года более эффективных форм взаимодействия школы и родителей (законных представителей) обучающихся.</p>	<p>Методическое совещание классных руководителей по теме «Эффективные формы взаимодействия школы и родителей».</p>	<p>Август 2023г</p>	<p>Наличие более эффективных форм взаимодействия школы и родителей (законных представителей) обучающихся. 100% классных руководителей внедряют новые эффективные формы взаимодействия школы и родителей.</p>	<p>Зам.директора по ВР</p>	<p>Классные руководители, Педагог-психолог, Советник по воспитанию</p>

III. Механизмы реализации программы

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.

Руководитель:

- разрабатывает в пределах своих полномочий Положения, необходимые для реализации программы;
- готовит информацию о ходе реализации программы;
- вносит предложения по уточнению перечня программных мероприятий на год;
- разрабатывает перечень целевых показателей для контроля за ходом реализации программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- организует внедрение информационных технологий в целях управления реализацией программы и контроля за ходом выполнения программных мероприятий.

В целях привлечения общественности к управлению программой к реализации привлекается администрация школы, педагогический коллектив, родители в лице представителей общешкольного родительского комитета, учащиеся.

Основными задачами исполнителей программы являются:

- рассмотрение тематики программных мероприятий;

- рассмотрение материалов о ходе реализации программных мероприятий и представление рекомендаций по их уточнению, а также рассмотрение итогов реализации программы;
- выявление технических и организационных проблем в ходе реализации программы и разработка предложений по их решению.